

KẾ HOẠCH
Đảm bảo chất lượng giáo dục năm 2023

Căn cứ Thông tư số 12/2017/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ kế hoạch Số 41/QĐ-ĐHNLBG-TCHC ngày 01 tháng 02 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nông – Lâm Bắc Giang;

Trường Đại học Nông - Lâm Bắc Giang xây dựng kế hoạch đảm bảo chất lượng năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao chất lượng hệ thống đảm bảo chất lượng giáo dục bên trong phù hợp với sứ mạng, mục tiêu; kế hoạch công tác năm và điều kiện thực tế của Nhà trường.

Cải tiến chất lượng giáo dục đào tạo, chất lượng trong công tác quản lý của Nhà trường, đáp ứng các yêu cầu của bộ tiêu chí kiểm định chất lượng giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng trong các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng.

2. Yêu cầu

Kế hoạch phải phù hợp với điều kiện thực tiễn của Nhà trường, đảm bảo tính khả thi và có sự tham gia phối hợp của các đơn vị trong toàn Trường.

Kế hoạch phải được xây dựng chi tiết, cụ thể. Các công việc phải được tiến hành đúng tiến độ thời gian.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác quản trị, quản lý

Kiểm toàn cơ cấu tổ chức, chức năng nhiệm vụ của Hội đồng trường, Ban Giám Hiệu, các đơn vị và các Hội đồng khoa học, đào tạo, tuyển sinh ... trong toàn trường.

Rà soát các văn bản quản lý, điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị trong trường sao cho phù hợp với giai đoạn phát triển mới.



2. Công tác đảm bảo chất lượng giáo dục bên trong

Kiến toàn hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong.

Rà soát, hoàn thiện các văn bản quy định về các hoạt động của Nhà trường, trong đó có hoạt động đảm bảo chất lượng giáo dục.

Rà soát các chương trình đào tạo (CTĐT) đáp ứng yêu cầu của Bộ tiêu chuẩn đánh giá chất lượng CTĐT theo thông tư 17/2021 ngày 22 tháng 6 năm 2021 của Bộ giáo dục và Đào tạo.

Tiến hành tự đánh giá cơ sở giáo dục.

Tham gia tập huấn, bồi dưỡng về đảm bảo chất lượng giáo dục nhằm nâng cao năng lực đội ngũ làm công tác đảm bảo chất lượng.

Giám sát kiểm tra các hoạt động dạy và học để đảm bảo chất lượng.

3. Công tác kiểm định chất lượng

Đăng ký đánh giá ngoài CSGD với tổ chức kiểm định chất lượng giáo dục trong nước.

4. Công tác lấy ý kiến của các bên liên quan

Khảo sát người học, sinh viên cuối khóa về hoạt động giảng dạy của giảng viên và các hoạt động hỗ trợ của Nhà trường.

Khảo sát cựu sinh viên, nhà tuyển dụng, các chuyên gia về CTĐT, các hoạt động đào tạo, hỗ trợ và phục vụ của Nhà trường.

Khảo sát tình hình việc làm của sinh viên sau tốt nghiệp.

Khảo sát cán bộ, giảng viên, nhân viên về các hoạt động của Nhà trường.

5. Công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng

Xây dựng mới chương trình đào tạo hệ đại học các ngành Thương mại điện tử, Công nghệ kỹ thuật ô tô.

Tiếp tục xây dựng chính sách để tuyển sinh cho các CTĐT khác nhau; cải tiến chính sách tuyển sinh của Nhà trường.

Tiếp tục xây dựng, rà soát các quy định, quy trình, chính sách về đào tạo, nghiên cứu khoa học (NCKH) và phục vụ cộng đồng (PVCĐ) của Nhà trường.

Tổ chức biên soạn bổ sung các học phần chưa có bài giảng được nghiệm thu cấp trường.

6. Các công tác đảm bảo và kiểm định chất lượng giáo dục khác

Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và kết quả KĐCLGD theo thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm, trao đổi thông tin, chia sẻ kinh nghiệm về đảm bảo chất lượng và KĐCLGD.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để hỗ trợ hiệu quả hoạt động quản lý về đảm bảo chất lượng và KĐCLGD.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

TT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian
I	ĐBCL về chiến lược			
1	Kiến toàn cơ cấu tổ chức, chức năng nhiệm vụ của Hội đồng trường, Ban Giám Hiệu, các Hội đồng khoa học, đào tạo, tuyển sinh, ...	- Hội đồng trường - BGH - Phòng TC-HC	Các đơn vị trực thuộc	1/2023-12/2023
2	Rà soát, điều chỉnh chức năng nhiệm vụ của các đơn vị trong trường	- BGH - Phòng TC-HC	Các đơn vị trực thuộc	6/2023-12/2023
II	ĐBCL về hệ thống			
1	Kiến toàn về tổ chức và hoạt động của hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong	- BGH - Phòng KT&ĐBCL - Phòng TC-HC	Tổ ĐBCL GD tại đơn vị	1/2023-12/2023
2	Tham gia, tổ chức các lớp tập huấn về công tác đảm bảo chất lượng và KĐCLGD	- BGH - Phòng KT&ĐBCL	Các đơn vị trực thuộc	4/2023-6/2023
3	Xây dựng mới 02 CTĐT	- Khoa/bộ môn	Các đơn vị liên quan	1/2023-7/2023
4	Tự đánh giá CSGD	- Hội đồng trường - BGH - Phòng KT&ĐBCL	Các đơn vị liên quan	1/2023-12/2023

5	Xây dựng kế hoạch, lộ trình chuẩn bị đánh giá ngoài	- Phòng KT&ĐBCL	Các đơn vị liên quan	11/2023-12/2023
6	Khảo sát sinh viên về hoạt động giảng dạy lý thuyết của giảng viên	- Phòng KT&ĐBCL	Người học	10/2023-11/2023
7	Khảo sát đánh giá toàn khóa học	- Phòng KT&ĐBCL	Người học	06/2023-08/2023
8	Khảo sát tình trạng việc làm của sinh viên tốt nghiệp	- Phòng Đào tạo	Cựu sinh viên	06/2023-08/2023
9	Khảo sát cán bộ, giảng viên, nhân viên về các hoạt động của nhà trường	- Phòng TC-HC - TT TT-TV	Cán bộ, giảng viên, nhân viên	06/2023-08/2023
10	Tiếp tục xây dựng và triển khai kế hoạch biên soạn bài giảng, giáo trình phục vụ giảng dạy	- Phòng Đào tạo - Khoa/bộ môn	Khoa/Bộ môn	Theo kế hoạch
III	ĐBCL về chức năng			
1	Tiếp tục xây dựng chính sách để tuyển sinh cho các CTĐT khác nhau; cải tiến chính sách tuyển sinh của Nhà trường.	- BGH - Phòng Đào tạo	Các khoa chuyên môn	1/2023-12/2023
2	Ban hành, công bố công khai chuẩn đầu ra, CTĐT, đề cương học phần, kế hoạch giảng dạy của 02 CTĐT mới.	- BGH - Phòng Đào tạo	Các khoa chuyên môn	Theo kế hoạch
3	Rà soát các quy định, quy trình, chính sách về đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ	- BGH - Phòng Đào tạo - Phòng KH-HTQT	Khoa/Bộ môn	1/2023-12/2023

	cộng đồng của Nhà trường.			
4	Rà soát các quy định về công tác đào tạo, công tác kiểm tra, đánh giá người học, xây dựng đề thi, chấm thi, quy trình thi, ...	- BGH - Phòng Đào tạo - Phòng KT&ĐBCL - Phòng KH-HTQT	Các bên liên quan	1/2023-6/2023
5	Giám sát kiểm tra các hoạt động dạy và học để đảm bảo chất lượng	- Phòng KT&ĐBCL	- Khoa/bộ môn - Giảng viên, người học	1/2023-12/2023
6	Xây dựng cơ sở dữ liệu (thu thập, lưu trữ) cho các mặt hoạt động của Nhà trường	- Phòng KT&ĐBCL - Phòng TC-HC	Các đơn vị liên quan	1/2023-12/2023
7	Triển khai, thực hiện kế hoạch kết nối và cung cấp các dịch vụ phục vụ cộng đồng	- Ban Giám hiệu	Các đơn vị liên quan	1/2023-12/2023
8	Khảo sát sự hài lòng của các bên liên quan về chất lượng hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội	- Phòng Đào tạo - Phòng KH&HTQT - Công đoàn - Đoàn thanh niên	Các bên liên quan	1/2023-12/2023
9	Tổ chức hội thảo, tập huấn, bồi dưỡng về phương pháp giảng dạy tích cực, giảng dạy đạt chuẩn đầu ra	- Phòng Đào tạo	Khoa/TT	1/2023-12/2023
10	Tổ chức hội thảo, hội nghị về ĐBCLGD	- Phòng KT&ĐBCL	Các bên liên quan	12/2023



IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng

Chủ trì, phối hợp với các đơn vị trực thuộc để phổ biến, hướng dẫn triển khai kế hoạch của Nhà trường và các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác đảm bảo chất lượng.

Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch đảm bảo chất lượng, tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu.

2. Các đơn vị trong Trường

Thực hiện nghiêm túc kế hoạch đảm bảo chất lượng và thường xuyên kiểm tra, đánh giá, báo cáo kết quả hoạt động theo từng giai đoạn.

Báo cáo Ban Giám hiệu và các đơn vị liên quan khi có yêu cầu.

Nhà trường yêu cầu các cá nhân, tổ chức, đơn vị trong toàn trường nghiêm túc triển khai kế hoạch này./. 

Nơi nhận:

- BGH, CTHĐT (để b/c);
- Các đơn vị (để t/h);
- Lưu VT, KTHL.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Mai Thị Huyền